

## Informacja dodatkowa

<b>I.</b>	<b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>
1.	
1.1	nazwę jednostki
	<b>Urząd Miejski w Szczuczynie</b>
1.2	siedzibę jednostki
	<b>Szczuczyn</b>
1.3	adres jednostki
	<b>Pl. 1000-lecia 23 19-230 Szczuczyn</b>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<b>Urząd Miejski jest jednostką organizacyjną gminy. Realizuje zadania własne gminy i zadania z zakresu działania gminy.</b>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	<b>Od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.</b>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	<b>Sprawozdanie finansowe nie zawiera danych łącznych</b>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Przyjęte zasady (politykę) rachunkowości stosuje się w sposób ciągły, dokonując w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych, jednakowej wyceny aktywów i pasywów, ustala się wynik finansowy i sporządza sprawozdania finansowe tak, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.</p> <p>1. Metody wyceny aktywów i pasywów:</p> <p>a) środki trwałe jak również wartości niematerialne i prawne wyceniane są:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- w przypadku zakupu wg cen nabycia lub kosztów wytworzenia,</li><li>- w przypadku ujawnienia w trakcie inwentaryzacji wg posiadanych dokumentów z uwzględnieniem zużycia, a przy ich braku wg wartości godziwej,</li><li>- w przypadku spadku lub darowizny wg wartości godziwej z dnia otrzymania lub w niższej</li></ul>

	<p>wartości określonej w umowie przekazania,</p> <p>- w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu,</p> <p>b) inwestycje długoterminowe wyceniane są wg kosztów poniesionych w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych,</p> <p>c) materiały, usługi wyceniane są w cenie zakupu i odnosi się je w ciężar kosztów bezpośrednio po ich poniesieniu. Materiały nie zużyte do końca roku obejmuje się spisem z natury i odpowiednio w aktualnej cenie zakupu lub nabycia ujmuje się na koncie 310 – Materiały, zmniejszając odpowiednie koszty. W roku następnym wartość tych zapasów odnosi się w koszty;</p> <p>d) stany i rozchody, objętych ewidencją ilościowo wartościową materiałów wycenia się w cenach zakupu przy zastosowaniu metody FIFO,</p> <p>e) należności długoterminowe wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty wraz z należnymi odsetkami, pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość. Należności krótkoterminowe wycenia się w wartości nominalnej,</p> <p>f) zobowiązania wyceniane zostały w kwotach nominalnych wymagających zapłaty;</p> <p>g) środki pieniężne zostały wycenione w kwotach nominalnych.</p> <p>2. Zasady amortyzowania środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych:</p> <p>a) metodą liniową są amortyzowane środki trwałe i wartości niematerialne i prawne o wartości wyższej niż 10.000 zł. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się od miesiąca następującego po miesiącu oddania składnika do użytkowania, jednorazowo za okres całego roku,</p> <p>b) jednorazowych odpisów w koszty dokonuje się przedmioty o niskiej jednostkowej wartości, nie przekraczającej kwoty 10.000 zł., które mimo okresu ekonomicznej użyteczności powyżej roku, nie są zaliczane do środków trwałych. Jednorazowo - w miesiącu oddania do używania.</p> <p>c) jednorazowa w miesiącu przyjęcia do użytkowania umarzane są:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- książki i inne zbiory biblioteczne,</li> <li>- środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu,</li> <li>- meble i dywany.</li> </ul> <p>3. Wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, nie później niż na dzień bilansowy,</p> <p>4. Dokonuje się czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.</p>
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
<b>II.</b>	<b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

	<b>Tabela nr 1; 2</b>
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	<b>Nie dotyczy</b>
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	<b>Tabela nr 3</b>
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	<b>Nie dotyczy</b>
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	<b>Tabela nr 4</b>
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	<b>Tabela nr 5</b>
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	<b>Tabela nr 6</b>
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	<b>Nie dotyczy</b>
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat

b)	powyżej 3 do 5 lat
c)	powyżej 5 lat
	<b>Tabela nr 7</b>
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	<b>Nie dotyczy</b>
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Nie dotyczy</b>
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	<b>Tabela nr 8</b>
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	<b>Tabela nr 9</b>
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	<b>Tabela nr 10</b>
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	<b>Tabela nr 11</b>
1.16.	inne informacje

	<b>Nie dotyczy</b>
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	<b>Nie dotyczy</b>
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	<b>Nie dotyczy</b>
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	<b>Nie dotyczy</b>
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	<b>Nie dotyczy</b>
2.5.	inne informacje
	<b>Nie dotyczy</b>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<b>Nie dotyczy</b>

SKARBNIK GMINY

*mgr Małgorzata Jarmutowska*

(główny księgowy)

2022.03.31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

*mgr Artur Kozłowski*

(kierownik jednostki)



Tabela 1. Zmiany stanu wartości rzeczowych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

okres sprawozdawczy 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku

Lp.	Wykazanie	Wzrost: początkowa stan na początek okresu sprawozdawczego				Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa stanu na koniec okresu sprawozdawczego (0.1+1.5)	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		15
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2)	157 671,34 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	157 671,34 zł
1.1	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	157 671,34 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	157 671,34 zł
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
II.	Razem wartości aktywów trwałych (2.1.+2.2)	104 714 855,66 zł	12 895 611,66 zł	1 757 170,09 zł	- zł	114 592,17 zł	14 767 373,92 zł	315 968,84 zł	1 282 227,19 zł	1 757 170,09 zł	- zł	14 110 534,72 zł	3 355 366,12 zł	- zł	116 126 863,46 zł
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5)	96 171 268,15 zł	15 767,00 zł	1 757 170,09 zł	- zł	114 592,17 zł	15 888 469,10 zł	315 968,84 zł	1 282 227,19 zł	1 757 170,09 zł	- zł	- zł	3 355 366,12 zł	- zł	108 704 061,13 zł
2.1	Grupy, w tym: Urzeczywistnienie własności	1 753 002,05 zł	3 645,50 zł	- zł	- zł	- zł	3 645,50 zł	21 193,80 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	21 193,80 zł	- zł	1 735 453,75 zł
2.1.1	Jednostki samorządu terytorialnego przeznaczone w użytkowanie	169 079,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	62 463,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	62 463,00 zł	- zł	106 616,00 zł
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	87 802 800,92 zł	- zł	765 369,99 zł	- zł	40 712,17 zł	13 966 315,00 zł	294 775,04 zł	1 282 227,19 zł	1 757 170,09 zł	- zł	- zł	3 355 366,12 zł	- zł	96 434 843,69 zł
2.3	Urządzenia techniczne i maszyny	3 888 694,98 zł	- zł	991 800,10 zł	- zł	- zł	1 832 297,10 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	5 720 992,08 zł
2.4	Środki transportu	2 670 543,86 zł	12 121,50 zł	- zł	- zł	73 800,00 zł	86 001,59 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	2 756 545,36 zł
2.5	Inne środki trwałe	56 226,34 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	56 226,34 zł
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	8 543 587,51 zł	12 879 844,66 zł	- zł	- zł	- zł	12 879 844,66 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	14 110 534,72 zł	- zł	- zł	7 313 897,45 zł
4.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł

SKARBNIK GMINY  
(główny księgowy)

2022-03-31  
(rok, miesiąc, dzień)

mgr Artur Maczynski  
(Czynny Zastępca)

BURMISTRZ





Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Lp	Wykazanie	Umorzenia - stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa - stan na koniec okresu sprawozdawczego (3+7-11)
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	Zwiększenia ogółem (4+5+6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8+9+10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1.+1.2)	157 671,34 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	157 671,34 zł
1.1	Licencja i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego	157 671,34 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	157 671,34 zł
1.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
II.	Rezerwa rzeczowa aktywa trwałe (2+3+4)	32 541 232,06 zł	4 065 541,83 zł	- zł	789 684,78 zł	4 795 226,61 zł	175 902,00 zł	890 347,81 zł	309 191,91 zł	1 375 441,72 zł	35 961 016,95 zł
2.	Razem środki trwałe (2.1+2.2+2.3+2.4)	32 541 232,06 zł	4 065 541,83 zł	- zł	789 684,78 zł	4 795 226,61 zł	175 902,00 zł	890 347,81 zł	309 191,91 zł	1 375 441,72 zł	35 961 016,95 zł
2.1	Grunty, w tym: Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
2.1.1	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej	28 481 798,64 zł	3 487 104,31 zł	- zł	447 030,34 zł	3 934 134,65 zł	175 902,00 zł	890 347,81 zł	309 191,91 zł	1 375 441,72 zł	31 040 491,57 zł
2.2	Urządzenia techniczne i maszyny	1 512 612,98 zł	435 469,47 zł	- zł	268 774,44 zł	704 243,91 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	2 216 856,89 zł
2.3	Środki transportu	2 526 789,50 zł	74 487,49 zł	- zł	73 880,00 zł	1 487 367,49 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	2 675 156,99 zł
2.4	Inne środki trwałe	20 030,94 zł	8 480,56 zł	- zł	- zł	8 480,56 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	28 511,50 zł
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
4.	Zaliczka na środki trwałe w budowie (inwestycje)	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł

SIVA PRNIKOMINY

(główny księgowy)

mgr Małgorzata Jankutowska

2022-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

B.I.R.M. ARTYZAN (licencjonowana działalność)

mgr Artur Kuczyński



Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r

Lp.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizacyjnych na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizacyjnych w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizacyjnych w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizacyjnych na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne				0
2.	Środki trwałe				0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	20 402,61	0,00	0,00	20 402,61
5.1	Akcje i udziały	20 402,61			20 402,61
5.2	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
<b>OGÓŁEM (1+2+3+4+5)</b>		<b>20 402,61</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20 402,61</b>

SKARBNIK GMINY  
mgr (dyplomista) *[Podpis]*  
Księżycowa 10A  
14-100 Krynki

2022-03-31  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ  
*[Podpis]*  
m (Kierownik jednostki)



**Tabela 4. Wartość nieamortyzowanych lub nieumorzonych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe	15 800,52	918,81		16 719,33
<b>OGÓLEM (1+2+3+4+5)</b>		<b>15 800,52</b>	<b>918,81</b>	<b>0,00</b>	<b>16 719,33</b>

.....SKARBNIK GMINY.....  
 (główny księgowy)  
 mgr Małgorzata Jarmakowska

2022-03-31  
 (rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ  
 (kierownik jednostki)  
 mgr Anna Kuczyńska



**Tabela 5. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych (okres sprawozdawczy od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.)**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość	ilość	wartość
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1									
1.2									
2.	Udziały	618	309 061,94	0	0,00	0,00	0,00	618	309 061,94
2.1	WPK-TBS Szczuczyn	618	309 061,94	0	0,00			618	309 061,94
2.2								0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.1								0,00	0,00
3.2								0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.1								0,00	0,00
4.2								0,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	<b>618</b>	<b>309 061,94</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>618</b>	<b>309 061,94</b>

SKARBNIK GMINY

mgr *Włodzisław* *Mutowska*  
(główny księgowy) *Mutowska*

2022-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

*Maryna*  
(kierownik jednostki)

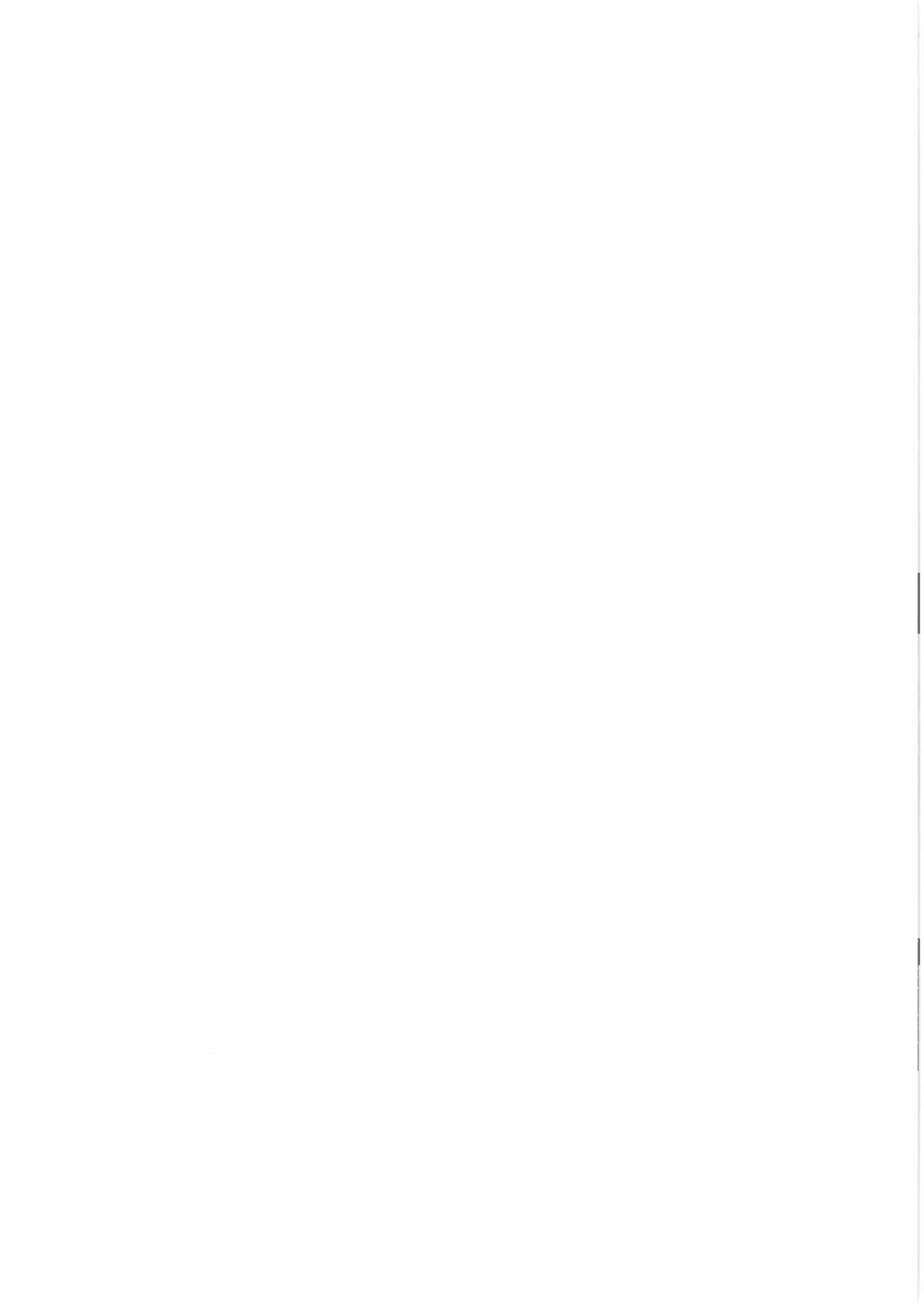




Tabela 6. Odpisy aktualizujące wartość należności  
okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3+4-7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia - razem (5+6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Należności długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Należności krótkoterminowe:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	Należności z tytułu doch. budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.							
4.							
<b>OGÓŁEM</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

SKARBNIK GMINY

mgr Małgorzata Kozłowska

2022-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

(kierownik jednostki)



Tabela 7. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty  
okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 do 5 lat		powyżej 5 lat		według stanu na:					
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1.	Kredyty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 032 856,00	13 143 808,00	11 032 856,00	13 143 808,00	0,00	0,00
2.												0,00	0,00
3.												0,00	0,00
4.												0,00	0,00
5.												0,00	0,00
	<b>OGÓLEM</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 032 856,00	13 143 808,00	11 032 856,00	13 143 808,00	0,00	0,00

.....  
**SKARBNIK GMINY**  
 (główny księgowy) .....  
*mgr Artur Kuczyński*

2022-03-31  
 (rok, miesiąc, dzień)

.....  
**BURMISTRZ**  
 (kierownik jednostki)  
*mgr Artur Kuczyński*



Tabela 8. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na każdy dzień bilansowy

okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31.12.2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązań warunkowych	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia na majątku
1	2	3	4	5
1.	Kredyty długoterminowe	13 143 808,00	Weksel - do dnia spłaty kredytu określonego w harmonogramie spłat	0,00
2.	Weksel - dofinansowanie z UE	6 067 193,00	Weksel - do wysokości otrzymanego dofinansowania na okres trwałości projektu	0,00
3.				
4.				
5.				
<b>OGÓLEM</b>		<b>19 211 001,00</b>	<b>x</b>	<b>0,00</b>

SKARBNIK GMINY  
(główny księgowy)  
mgr Małgorzata Jarmutowska

2022-03-31  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ  
(kierownik jednostki)  
mgr Artur Kuczyński



Tabela 9. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31.12.2021 r.

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	5
<b>1.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów</b>		
1.1	Prenumeraty	2 697,68	2 810,64
1.2	Aktualizacje oprogramowania	13 525,84	12 848,75
1.3	Korzystanie ze skrytki pocztowej	67,50	67,32
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:</b>	<b>16 291,02</b>	<b>15 726,71</b>
<b>2.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów</b>		
2.1		0,00	0,00
2.2		0,00	0,00
....		0,00	0,00
	<b>Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów</b>		
3.1	Oplata za zajęcie pasa drogowego	18 812,40	0,00
3.2	Stypenia	2 400,00	2 400,00
....		0,00	0,00
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:</b>	<b>21 212,40</b>	<b>2 400,00</b>
<b>4.</b>	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów</b>		
4.1.		0,00	0,00
4.2		0,00	0,00
.....		0,00	0,00
	<b>Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

.....  
**SKARBNIA GMINY**  
 (główny księgowy)  
*mgr Małgorzata Jarmutowska*

2022-03-31  
 (rok, miesiąc, dzień)

.....  
**BURMISTRZ**  
 (kierownik jednostki)  
*mgr Artur Waczyński*





**Tabela 10. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń**

okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31.12.2021 r.

Lp.	Rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie według stanu na:	
		3 początek okresu sprawozdawczego	4 koniec okresu sprawozdawczego
1.	Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe	4 199 330,50	3 581 258,37
2.			
3.			
4.			
5.			
<b>OGÓŁEM</b>		<b>4 199 330,50</b>	<b>3 581 258,37</b>

SKARBNIK GMINY

(główny księgowy)  
mgr Małgorzata Jankowska

2022-03-31

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ

m (kierownik jednostki)



**Tabela nr 11. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze  
okres sprawozdawczy: od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.**

Lp.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	3 169 840,75
2	Nagrody jubileuszowe	0,00
3	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
4	Inne świadczenia pracownicze	23 151,61
	<b>Ogółem:</b>	<b>3 192 992,36</b>

...SKARBNIK G.MINY...  
  
(główny księgowy)  
mgr Małgorzata Jarmużowska

2022-03-31  
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ  
.....  
  
mgr Artur Kuczyński

